

## Objectifs :

Le **BTS Comptabilité et Gestion des Organisation (CGO)** est un diplôme reconnu dans la profession, à mi chemin entre le tertiaire et le technique. De très bon niveau comptable, gestion et finance, il permet de s'insérer facilement dans les entreprises de tous domaines ou spécialisées dans la comptabilité et la gestion.

Ainsi les postes proposés par cette formation sont **contrôleur de gestion, comptable d'entreprise, comptable en cabinet d'expertise, adjoint direction financière**, etc.

## Pré-requis :

Ce BTS est ouvert à tous les titulaires du bac ou niveau bac et plus particulièrement aux sections **STT** et **Bac PRO Compta**. Une bonne culture générale, un goût prononcé pour les **chiffres** et la **précision**, un sens **logique** et un esprit **d'entreprise** sont autant d'atouts pour réussir dans cette voie.

## En alternance

L'acquisition d'une expérience professionnelle pendant la préparation du BTS nécessite une formation en alternance. L'étudiant est, chaque semaine, 2 jours à l'école et 3 jours en entreprise. Cette méthode lui permet d'être **opérationnel dès l'obtention de son diplôme**.

- ✓ L'étudiant bénéficie d'un statut de salarié avec un CDD de 2 ans renouvelable.
- ✓ Il perçoit une rémunération entre 55% et 80 % du SMIC.
- ✓ Le coût de la formation est pris en charge par un Organisme Paritaire Collecteur tels que l'AGEFOS ou l'OPCAREG.

## En initial

Au sein de notre Ecole Technique Supérieure, au rythme scolaire classique, l'étudiant bénéficie d'un enseignement surveillé et suivi. Ceci permet notamment de gommer les éventuelles difficultés rencontrées dans certaines matières et de donner une chance supplémentaire aux jeunes affectionnant davantage les matières professionnelles.

De nombreux stages en entreprise viendront compléter les enseignements scolaires.

## Modalités d'examen

Matières	Nature	Durée	Coefficient
Français	Ecrit	4 heures	2
Economie-droit	Ecrit	4 heures	3
Langue vivante étrangère	Oral	20 minutes	2
Mathématiques	Ecrit	2 heures	2
Gestion des obligations comptables, fiscales et sociales	Ecrit	4 heures	4
Analyses de gestion et organisation du système d'information	Ecrit	4 heures	4

## La Formation :

1 100 heures de formation sur deux ans dont plus de la moitié consacrée aux matières professionnelles relatives aux méthodes comptables.

### *Disciplines professionnelles (735 h) :*

- 1. Gestion comptable des opérations commerciales**
- 2. Gestion des relations avec les salariés et les organismes sociaux**
- 3. Gestion fiscale et relations avec l'administration des impôts**
- 4. Production et analyse de l'information financière**
- 5. Gestion des immobilisations et des investissements**
- 6. Gestion de la trésorerie et du financement**
- 7. Détermination et analyse des coûts**
- 8. Prévision et gestion budgétaire**
- 9. Mesure et analyse de la performance**
- 10. Organisation du système d'information comptable et de gestion**

### *Matières d'enseignement général :*

- 1. Français (73 h)**
  - ✓ Maîtrise des techniques d'expression écrite et orale,
- 2. Economie générale et d'entreprise (146 h)**
  - ✓ Les fonctions économiques, systèmes, relations internationales, crise, croissance et développement.
  - ✓ L'entreprise centre de décision, gestion des activités, ses systèmes, les stratégies.
- 3. Droit (73 h)**
  - ✓ Cadre juridique de l'activité économique et commerciale, relations salariés, consommateurs.
- 4. Langues anglaise appliquée (73 h)**
  - ✓ Consolidation et extension des acquis.
  - ✓ Capacités à dialoguer et à exploiter les sources d'informations.
- 5. Mathématiques (73 h)**
  - ✓ Analyse, probabilités, statistiques

